

OGGETTO: Proroga tecnica del contratto per il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per 6 mesi, dal 01.01.2018 al 30.06.2018 - Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana. Impegno di spesa. CIG 58104696B3.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

Premesso che:

- con contratto redatto in forma pubblico-amministrativo rep. n. 25 dd. 13.03.2015, veniva affidato, per il periodo 01.01.2015-31.12.2017, alla Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana, il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
- il Comitato esecutivo della Comunità, con deliberazione n. 157 dd. 11.12.2017 ad oggetto *“Adesione preliminare convenzione quadro PAT erogazione servizi pulizia edifici pubblici presso vari enti pubblici (tra cui la Comunità Alta Valsugana e Bersntol). Conseguente proroga semestrale vigente contratto servizio pulizie strutture Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Atti d’indirizzo”*, alle cui motivazioni tutte si rimanda *ob relationem*, stabiliva:
  1. di aderire in via preliminare, per le motivazioni tutte in premessa, alla convenzione quadro della Provincia Autonoma di Trento per l’erogazione dei servizi di pulizia degli edifici pubblici presso vari enti pubblici (tra cui la Comunità Alta Valsugana e Bersntol);
  2. di prorogare conseguentemente di sei mesi, per le motivazioni tutte in premessa, il contratto rep. n. 25 dd. 13.03.2015 con la Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana, incaricando il Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione degli atti gestionali conseguenti (tra cui gli impegni a bilancio della spesa per la proroga del servizio con le caratteristiche specificate nella nota prot. n. 25372/3.5 dd. 27.11.2017 con la quale la Cooperativa Lagorai conferma la disponibilità alla proroga del servizio dal 01.01.2018 al 30.06.2018) tenuto peraltro conto della riduzione del servizio presso la c.d. *“lavanderia”* (i c.d. locali ex ludoteca) e presso l’ *“ufficio mediazione familiare”* (il c.d. condominio al platano) e che in caso di apertura della struttura per anziani presso il Comune di Caldonazzo necessiterà attivare la pulizia nei relativi locali, fermo restando che è fatta salva la risoluzione anticipata del contratto di proroga in caso di attivazione prima del 30 giugno 2018 della convenzione quadro per i servizi di pulizia proposta dalla PAT;
- ritenuto necessario a questo punto prorogare il contratto in oggetto alla Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana per un periodo di sei mesi, fino al 30.06.2018 nelle more dell’adesione alla convenzione quadro della Provincia Autonoma di Trento, in quanto:
  - l’adesione alla convenzione quadro per l’erogazione dei servizi di pulizia di edifici pubblici presso vari enti pubblici (tra cui la Comunità Alta Valsugana e Bersntol) oltre ad essere obbligatoria, rispetto all’organizzazione di una propria gara rappresenta un’opportunità per l’Amministrazione poichè si potranno realizzare risparmi sia in termini economici, sia in termini di impiego di risorse umane;
  - la convenzione potrà verosimilmente essere stipulata non prima del secondo semestre 2018 e nel frattempo è indispensabile garantire il servizio di pulizia in essere;
  - sussistono i motivi contemplati dal combinato disposto dell’artt. 5 c. 1 della Legge provinciale n. 23 dd. 19 luglio 1990 e ss. mm. e ii. e dell’art. 106 c. 11 del D.lgs. n. 50 dd. 18 aprile 2016 e ss. mm. e ii. per procedere alla proroga tecnica del servizio di pulizia in essere affidato con il contratto rep. n. 25 dd. 13.03.2015 citato in premessa;

- visto l'art. 21 della L.P. 10 luglio 1990, n.23 e s.m., in tema di trattativa privata, ed in particolare il comma 2 lett e) ed il comma 4;
- vista la nota prot. n. 25372/3.5 dd. 27.11.2017 con la quale la Cooperativa Lagorai conferma la disponibilità alla proroga del servizio di pulizia presso le strutture della Comunità per 6 mesi e fino al 30.06.2018 alle medesime condizioni del contratto in essere, tenuto peraltro conto della riduzione del servizio come più sopra rappresentato;
- verificato altresì che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche peculiari, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;
- visto lo schema di contratto, allegato alla presente e ritenuto congruo;

atteso che tale contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo, come il contratto Rep. n. 25 di data 13.03.2015;

visto l'art. 7 *“Misure di trasparenza”*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *“Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11 gennaio 2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10 gennaio 2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

### **DETERMINA**

1. di dare atto che il presente provvedimento viene adottato in esecuzione alla deliberazione n. 157 dd. 11.12.2017 del Comitato esecutivo;
2. di procedere conseguentemente, per i motivi esposti in premessa, alla proroga tecnica del contratto rep n. 25/2015 per il servizio di pulizia delle strutture della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per 6 mesi, dal 01.01.2018 al 30.06.2018, alla Cooperativa Lagorai di Borgo Valsugana con sede legale in via Puisse, 35 - 38051 Borgo Valsugana - C.F. e P.IVA 01216100220, per un periodo di sei mesi dal 1° dicembre 2018 al 30 giugno 2018;
3. di approvare l'allegato schema di contratto (denominato Proroga tecnica contratto rep. n. 25/2015 affido servizio pulizia strutture Comunità Alta Valsugana e Bersntol sino al 30.06.2018), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che lo stesso sarà redatto in forma di atto pubblico-amministrativo;
4. di prendere atto che la liquidazione ed erogazione dei corrispettivi di fornitura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle fatture al protocollo della Comunità, fatta salva l'acquisizione di documentazione integrativa. Qualora tale documentazione dovesse pervenire al protocollo dell'Ente in tempi successivi rispetto alla fattura, i 30 giorni decorreranno dal ricevimento di tale documentazione al protocollo della Comunità. Il pagamento si intende effettuato con l'emissione del mandato;
5. di impegnare al Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, la quota anno 2018 per euro 25.302,88 (IVA ai termini di legge inclusa), derivante dal presente provvedimento, nel seguente modo:

€ 13.678,62 al Titolo 1 (capitolo 1241 art. 20), Missione 1, Programma 11, Macroaggregato 3;

€ 705,09 al Titolo 1 (capitolo 2156 art. 20), Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 3;  
€ 1.974,24 al Titolo 1 (cap. 4705 art. 20), Missione 8, Programma 2, Macroaggregato 3;  
€ 5.560,53 al Titolo 1 (cap. 3170 art. 31), Missione 12, Programma 7, Macroaggregato 3;  
€ 3.384,40 al Titolo 1 (cap. 3140 art. 23), Missione 12, Programma 3, Macroaggregato 3;

6. di disporre, ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.R. n.8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti";
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
8. di precisare che – ai sensi dell'art. 4, comma 4, legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza, ai sensi dell'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**- dott. Luca Dalla Rosa -**

---

LDR/2017/DETERMINAZIONI/detprorogatecnica.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.

La firma è apposta in forma digitale.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione, con la seguente precisazione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Il periodo indicato al p.2) del dispositivo non è corretto</b></li></ul> <p>Registrato l'impegno pluriennale con n. <b>52 – 53 – 54 – 55 - 56</b></p> <p>sul cap. <b>1241 art. 20 – 2156 art. 20 – 4705 art. 20 – 3170 art. 31 – 3140 art. 23</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2017</b>, Meccanografico n. <b>7934</b></p>
	<p>Data, <b>21 dicembre 2017</b></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>